

# Classement des archives communales

Le plan de classement des Archives Communales a été instauré en 1842. L'actuel plan de classement remonte cependant à 1926. Il est différent du plan de classement des Archives Départementales.

Le Fond ancien correspond à la période avant la révolution Française, le fond moderne s'étend de la période révolutionnaire à nos jours.

Toutes les communes sont censées appliquer ce plan de classement, mais pour l'appliquer, les archives doivent déjà être répertoriées et classées....

Les généalogistes trouveront parfois des informations complémentaires dans les divers fonds, notamment afin de reconstituer la vie de leurs ancêtres.

<b>CADRE DE CLASSEMENT DES ARCHIVES COMMUNALES</b>	
<b>FONDS ANCIEN (avant la révolution)</b>	
AA	Actes constitutifs de la commune, correspondance générale
BB	Administration communale
CC	Finances, impôts et comptabilité
DD	Biens communaux, eaux et forêts, travaux publics, voirie
EE	Affaires militaires
FF	Justice, procédures, police
GG	Cultes, instruction publique, assistance publique
HH	Agriculture, commerce, industrie
II	Documents divers
<b>FONDS MODERNE (de la révolution à nos jours)</b>	
A	Lois et actes du pouvoir central
B	Actes de l'administration départementale
C	Bibliothèque administrative
D	Administration générale de la commune
1D	Conseil municipal
2D	Actes de l'administration municipale
3D	Administration de la commune
4D	Contentieux
E	Etat civil
F	Population, économie, statistiques
1 F	Population
2 F	Commerce et industrie
3 F	Agriculture
4 F	Subsistances
5 F	Statistique générale
6 F	Mesures d'exception
7 F	Travail
G	Contributions, relations financières
1G	Impôts directs
2G	Impôts extraordinaires
3G	Rapports avec les diverses administrations au point de vue financier
H	Affaires militaires
1H	Recrutement
2H	Administration militaire

3H	Garde nationale et sapeurs-pompiers
4H	Mesures d'exception et faits de guerre
I	Police, hygiène publique, justice
1I	Police locale
2I	Police générale
3I	Justice
4I	Répression
5I	Hygiène publique et salubrité
K	Elections et personnel
1K	Elections
2K	Personnel municipal
3K	Protocole et distinctions honorifiques
L	Finances de la commune
1L	Comptabilité
2L	Revenus et charges de la commune
M	Edifices communaux, monuments et établissements publics
1M	Edifices publics
2M	Edifices du culte et cimetières
3M	Edifices à usage de service d'assistance et de prévoyance
4M	Edifices à usage d'établissements d'enseignement, de sciences et d'art
5M	Edifices divers
N	Biens communaux, terres, bois, eaux
1N	Biens communaux
2N	Bois
3N	Eaux
4N	Propriétés et droits divers
5N	Biens nationaux
O	Travaux publics, voirie, moyens (le transport, régime (les eaux
1O	Travaux publics et voirie en général
2O	Moyens de transport et travaux divers
3O	Navigation et régime des eaux
P	Cultes
1P	Culte catholique
2P	Culte protestant
3P	Culte israélite
4P	Cultes divers
5P	Période révolutionnaire
6P	Police des cultes
Q	Assistance et prévoyance
1Q	Bureau de bienfaisance, secours d'urgence
2Q	Œuvres charitables
3Q	Etablissements hospitaliers, hospitalisation
4Q	Institutions diverses
5Q	Application des lois d'assistance et de prévoyance
R	Instruction publique, lettres, sciences et arts
1R	Instruction publique
2R	Sciences, lettres et arts
3R	Sport et tourisme
S	Documents divers